计科党[2019]8号

计算机科学与技术学院 关于加强廉政风险防控管理的意见(试行)

为贯彻落实上级关于党风廉政建设的部署和要求,深入推进 学院预防和惩治腐败体系建设,健全预防腐败工作长效机制,进 一步推动学院党风廉政建设和反腐败工作,结合学院实际,制定 本意见。

- 第一条 廉政风险防控管理工作以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,深入贯彻党的十九大和中央纪委十九届二次全会精神,落实全面从严治党要求,综合运用教育、制度、监督等有效措施,规范权力运行,着力构建权力运行前期预防、中期监控、后期处置有机结合的廉政风险防控机制,不断提高预防腐败工作科学化、制度化和规范化水平,构建风清气正的和谐学院。
- 第二条 廉政风险防控管理是指学院通过廉政风险排查和评估,确定廉政风险点及其风险等级,有针对性地加强教育、完善制度、强化监督,有效防范和控制不廉洁行为发生。

第三条 在实施廉政风险防控管理工作中,按照"标本兼治、综合治理、惩防并举、注重预防"的反腐倡廉工作方针,坚持和把握突出重点、健全防范,以防为主、防控结合,公开透明、依法处置的原则。

第四条 廉政风险防控管理工作实行分级管理、层层负责, 学院党委书记、院长对本学院的廉政风险防控管理工作负总责; 班子成员对分管工作领域廉政风险防控管理工作负责;纪检委员 做好廉政风险防控管理的组织协调和监督检查工作;院属各单位 党政主要负责人为第一责任人,负责本部门廉政风险防控管理工 作。

第五条 围绕制约、监督和规范权力运行,紧密结合本部门的业务工作,突出重点岗位,针对日常工作中可能出现的不廉洁问题,认真查找在思想道德、岗位职责、业务流程、制度机制和外部环境等方面可能发生腐败行为的风险点,并采取前期预防、中期监控、后期处置等措施,通过计划、执行、考核、修正等环节,对预防腐败工作实施科学化、系统化循环管理。

第六条 排查风险点采取由下而上的方式进行,即查找个人岗位风险,院属各单位风险和学院风险。

第七条 根据权力的重要性、腐败现象发生概率和危害程度,将廉政风险划分三个等级,即一级风险(高风险)、二级风险(中风险)、三级风险(低风险)。

第八条 对照排查出的风险点,深入分析可能导致风险产生

的因素,制定有针对性的防控和化解措施,建立和完善相关制度,明确责任人、落实监控人,并建立相关责任追究机制,达到预防风险的目的。

第九条 实行风险点分层动态监控管理。对于学院层面风险点,预防、管理和监督以学院党委和教代会代表为主,学院主要领导要亲自监督,接受学校的检查和考核;对于岗位风险点,院属各单位主要责任人要开展本部门的预防工作,并接受学院分管领导和人员的检查和监督。

第十条 通过对岗位自查、收集师生意见、经济责任审计、 干部考察、信访举报等多种渠道,收集筛选廉政风险信息进行分 析研判,形成廉政风险防控管理报告,提出改进措施。

第十一条 对可能引发腐败的苗头性、倾向性问题进行预警,运用风险提示、批评教育、诫勉谈话、责令纠错、依法查处等措施进行处置,做到早发现、早提醒、早纠正,及时化解廉政风险。

第十二条 学院和个人接到预警后,应在规定时限内对廉政风险成因进行剖析,制定整改措施。属于思想方面的,要加强警示教育和岗位廉洁教育;属于权力行使方面的,要优化权力结构,形成权力制约机制;属于制度方面的,要查漏补缺,建章立制,进一步完善相关制度。

第十三条 学院和个人整改结束后要形成书面报告,及时回 复学校纪委。

第十四条 廉政风险防控管理的考核纳入党风廉政建设责任

制考核内容,随年度考核一并进行,考核结果作为干部选拔、任 用、考核的重要依据。

第十五条 满足以下条件者视为考核合格,否则视为考核不合格。

- (一)院属各单位领导班子对廉政风险防控管理工作高度重视,排查、界定风险点准确,防控措施切实可行,无风险产生。
- (二)院属各单位廉政风险的排查预防、监控预警、后期处 置等各项措施落实到位,没有出现违规违纪行为,没有群众举报。
- (三)注意总结和研究廉政风险防控管理工作,不断修正廉 政风险内容,完善措施,改进工作。

第十六条 考核采取个人述职、部门自查和学院重点抽查相结合的方式进行。

第十七条 根据工作实际,不断总结廉政风险防控管理工作的经验,查找问题,不断修正和完善廉政风险防控措施。对已界定的风险,建立长效管理机制;对新出现的风险,及时制定防控措施,不断加大风险预警与防控管理力度。

第十八条 本办法由学院党委负责解释。

第十九条 本办法自发布之日起施行。

附: 1、计算机科学与技术学院廉政风险点及防控措施汇总表

2、计算机科学与技术学院领导班子成员廉政风险点防控责 任书

中共中国石油大学(华东) 计算机科学与技术学院委员会 2019年11月1日

廉政风险点及防控措施汇总表

序号	风险点	防控措施	
1	党务院务公开	1、建立学院党政公开制度,明确公开的内容和范围; 2、建立和完善二级教代会制度,充分发挥教代会参与学院管理和监督的作用。	
	党政联席会议制度	1、建立和执行"三重一大"集体决策制度; 2、建立和规范执行党政联席会议制度。	
	党委会制度	研究学院发展重大事项、重要问题	
2	二级教代会制度	1、建立健全二级教代会制度; 2、规范执行二级教代会制度; 3、充分发挥二级教代会参与学院管理监督的作用。	
	各类专业委员会会议制度	1、按照教师治学、民主管理的原则,依据学校的有关规定,建立健全学院的各专门委员会; 2、各专门委员成员的确定需经过基层组织按规定条件推荐,最后由党政联席会议讨论通过予以确定; 3、各专门委员会按照职能运行,不得越权决定事情或不作为。	
	院团学组织、班团干的选拔使用	1、实行公平公正公开原则; 2、及时公布岗位、名额及招收条件; 3、建立量化考核体系。	
3	入党积极分子的培养和党员发展	1、制定并严格执行具体的培养考察办法; 2、严格执行《党章》规定的发展条件; 3、坚持组织发展规定程序; 4、坚持党委集体讨论决定; 5、坚持组织发展过程公开、公正、透明,按规定及时进行公示; 6、所用材料(含公示情况)报组织部审查; 7、制定并严格执行党员教育和管理办法。	
4	教职工评先评优	1. 认真制定评选表彰方案,明确评选条件和范围; 2、严格评选程序,公开透明,阳光操作; 3、认真审查,严格把关,广泛听取群众意见。 4、及时公示评选条件、程序和结果	
	学生评奖评优	1、严格遵守学生评奖评优相关文件; 2、严格评选程序,公开透明,阳光操作; 3、认真审查,严格把关,广泛听取群众意见;	

序号	风险点	防控措施
		4、及时公示评选结果。
	拟定进人计划	根据学院师资队伍现现状制定人才引进计划
5	人才引进考核	1、规范人才引进制度和程序; 2、保证民主、公平
	职称评聘申报材料的审定	1、依据学校相关规定制定实施细则; 2、严格对照条件审核申报材料。
	职称评聘业务水平考核	1、按时、按程序成立职改组,并报人事部门备案; 2、职改组认真负责,结果真实、客观公正。
6	职称评聘推荐	1、严格依据材料排序推荐,保证公正公平; 2、严格学院考核把关,确保条件准确真实; 3、按照学校规定程序办理。
	职务晋升与考核	严格按照学校规定程序办理
7	各类(教学、科研、管理等)业 绩考核	1、严格执行学校有关业绩考核办法和学院有关规定,计算审核教职工业绩要坚持原则,并经教职工核对; 2、考核等级须经集体讨论审定并上报学校。
	日常考核	1、严格执行学校教职工请销假及考勤管理的有关规定; 2、严格执行学校有关教学管理的相关规定。
8	各类教学、科研等项目及其成果 奖励的评审推荐	1、规范各类项目、成果的申报、评审程序; 2、加大监督力度,做到公开、公平、公正,透明,接受全院教职工的监督; 3、按有关规定,教师个人申请或各系所中心推荐,由学术委员会或教学委员会或党政联席会议决定后上报学校审批。
9	研究生招生复试	1、严格执行试卷保密相关规定; 2、按照规范的程序,集体研究招生指标的分配与调 剂并公示; 3、对录取结果、导师安排等及时公示。
	推免研究生	1、公示推免标准和要求; 2、严格执行推免程序; 3、公示推免结果。
10	经济困难学生认定	1. 认真执行《 教育部 财政部关于认真做好高等学校家庭经济困难学生认定工作的指导意见》; 2、合理确定标准,严格工作制度,规范工作程序; 3、认真审查,严格把关,广泛听取群众意见; 4、阳光操作,及时公示条件、程序和结果。
	经济困难学生资助	1、实行贫困生动态管理,准确掌握贫困生经济来源及困难程度; 2、贫困生评定严格按照名额标准进行等级评定,自 觉接受民主监督。
	学生违纪处理	1、严格按照有关文件规定执行; 2、事件材料交全、及时违纪处理意见提交; 3、学生违纪的处理意见和结果及时通知本人(及家

序号	风险点	防控措施	
		长),并积极开导其改正错误。	
	党费收缴及下拨党费的管理、使 用	1、严格执行党费收缴制度和党费使用审批制度; 2、建立党费使用定期检查报告制度; 3、建立年度党费使用情况公告制度,将党费使用管理列入党务公开范围。	
11	学校下拨的各类经费管理	1、严格执行预算管理制度,公开预算; 2、严肃财经纪律,严格审批制度; 3、大额经费使用需经院党政联席会议讨论通过; 4、加强对经费使用的监控,在一定范围内公开经费 开支,接受监督,防止浪费; 5、建立并执行经费使用定期检查报告制度。	
	科研经费的使用	1、严格执行学校有关科研经费使用管理办法; 2、严格审批把关。	
	院工会会费及校工会下拨的经费 的管理使用	1、严格按程序和《工会法》中相关规定进行会费的管理和使用; 2、重大经费使用需经分工会委员讨论,并报同级院党委批准。	
12	院党委、院行政、院团委、院内 科研机构等公章的使用与管理	1、严格审核,制定并规范印章使用的程序; 2、明确专人管理,权责严明。	
13	学院常规管理制度(人、财、物管理;教学、科研、学生管理等)	1、认真贯彻执行学校相关管理制度; 2、建立健全学院相关管理制度并严格执行。	

岗位	党委书记 在岗人员 方召杰
岗位要责	1. 负责学院全面工作, 统筹安排学院工作; 2. 坚持正确的办学方向, 全面贯彻党的教育方针。深化教育改革, 全面推进素质教育, 保证教育计划全面贯彻执行; 3. 做好学院中层干部的培养、推荐和选拔工作, 抓好学校领导干部廉洁自律工作; 4. 加强行风和廉政建设。加强对学院设备和经费使用以及物资设备采购的监督; 严格落实中央八项规定; 5、加强平安校园建设,确保校园安全。
岗位 潜	1. 在人才引进过程中可能存在违规违纪现象; 2. 在学院中层干部的培养、推荐和选拔工作方面,可能存在的违规现象;
廉政险控施建议	1、加强学习和思想教育,通过观看反腐倡廉影片,以正面典型激励自己、以反面事例教育自己,筑牢拒腐防变的思想防线; 2、加强廉洁、监督等制度的建设,规范办事程序,保证重大事项议事制度,通过党政联席会、院务会议、教代会等,以民主集中制原则商计重大事项,接受群众监督; 3、定期进行廉政风险防控专题总结分析。
	填表人:

计算机科学与技术学院 领导班子成员廉政风险点防控责任书

岗位	院长	在岗人员	宫法明
岗位 主要 职责	1、做好学院各项 2、主管学院人才 3、主管学院财务	引进、职级晋	贯彻党的教育方针履行好指责; 升等工作;
岗在 廉风	 在教师职务、 在财务管理、 	职称晋升工作设备采购等方	的违规违纪现象; 中可能存在的违规违纪现象; 面存在的可能违规违纪现象; 面可能存在的违规违纪现象。
廉风防措建	1. 加强学习, 提 2. 秉公办事, 按 3. 严格落实中央	程序规矩办事 八项规定,自	, 不徇私情;

岗位	党委副书记	在岗人员	杨武成
岗位 主要 职责	1、协助书记开展 2、负责大学生党 3、抓好辅导员队	定建及社团工作	,
岗位 潜在 廉 风	1. 在党员发展过程。2. 在大学生的管理		的违规现象; 评优评先中,可能存在违规现象。
廉政险控施建	励自己、以反面 2. 加强监督、审	事例教育自己, 核等制度的建筑的管理、考核 公平、公正、	
		填	表人:

岗位	副院长	在岗人员	李华昱
岗位 主要 职责	1、负责本科教育 2、加强教学常规 3、开展教材编写	1管理, 做好各	/ · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
岗在政险	3、各级考试组织 可能造成严重后	执行制度不力 不严密,考风 果; 、工作量的审	7,可能存在的违纪风险, 人考纪不端正,试卷保密出现问题, 7核有失公平公正;
廉风防措建			增强自身拒腐防变能力; 至和工作纪律办事,公心处事。 填表人:

岗位	副院长	在岗人员	李克文
岗位 主要 职责	1、负责研究生教 2、负责科研学术 3、负责组织有关	管理;	审等工作。
岗在政风	, , , , = - , , , -	奖项评审过程。	生的违规违纪现象; 中可能存在的违规违纪现象; ·政风险。
廉风防措建	2. 坚持原则,按 3、加强业务公开	等办事,努力 ,自觉接受监 ,诚信危机危害	提升自身免疫力; 做到公平、公正、公开; 督; 的认识,加强学术诚信的监管,鼓 填表人:

岗位	副院长	在岗人员	吴春雷
岗位 主要 职责	1、负责学院实验室管理; 2、负责实验室规划及设备管理、采购。		
岗在政险	在实验室设备采购过程中可能存在的违规违纪现象。		
廉风 防 措 建 过		有关规定,确	提升自身免疫力; 住保设备采购程序合法,价格合理, 督。 填表人: